



PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA Z INFORMATYKI

Narzędzia i formy sprawdzania wiedzy:

- ćwiczenia wykonywane na lekcjach
- aktywność na zajęciach, odpowiedzi ustne
- ćwiczenia sprawdzające znajomość materiału
- kartkówki

Zasady pracy na lekcji i oceniania

1. Wchodząc na lekcję uczeń ma wyciszony i schowany do plecaka telefon oraz inne urządzenia elektroniczne.
2. nauczyciel informuje uczniów na pierwszej lekcji o wymaganiach edukacyjnych, sposobach sprawdzania osiągnięć i kryteriach oceniania
3. uczeń posiada podręcznik i przynosi go na lekcje
4. uczeń posiada zeszyt i prowadzi w nim czytelne notatki.
5. wszystkie oceny wystawiane przez nauczyciela są jawne dla ucznia i jego rodziców
6. sprawdzian wiadomości jest zapowiadany przynajmniej z tygodniowym wyprzedzeniem
7. kartkówka jest formą sprawdzania wiedzy niezapowiadaną przez nauczyciela o wadze odpowiedzi ustnej
8. oceny ze wszelkich form sprawdzania wiedzy są omawiane przez nauczyciela ze wskazaniem mocnych i słabych stron
9. uczeń nieobecny na jakiegokolwiek formie sprawdzania wiedzy ma obowiązek na pierwszej lekcji po powrocie do szkoły, ustalić z nauczycielem sposób i termin zaliczenia danej partii materiału. Niezgłoszenie się powoduje otrzymanie oceny niedostatecznej.
10. uczeń ma prawo do poprawy oceny ze sprawdzianu w terminie do dwóch tygodni po jego przeprowadzeniu
11. niesamodzielna praca podczas form sprawdzania wiedzy powodują otrzymanie oceny niedostatecznej
12. uczeń może zgłosić jeden raz w semestrze nieprzygotowane do zajęć
13. uczeń nie może zgłosić nieprzygotowania w wypadku wcześniej zapowiedzianych jakichkolwiek form sprawdzenia wiedzy
14. po wykorzystaniu limitu nieprzygotowań za każde następne uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną
15. uczeń zobowiązany jest do nadrobienia materiału przerobionego w czasie jego nieobecności na lekcji lub nieprzygotowana się do lekcji
16. ocenę semestralną wystawia się przynajmniej z trzech ocen cząstkowych
17. uczniowie przez cały semestr (rok szkolny) pracują na ocenę końcową, dlatego też nie ma możliwości ogólnej poprawy oceny pod koniec semestru (roku szkolnego) Wyłącznie dłuższa usprawiedliwiona nieobecność może spowodować odstąpienie nauczyciela od tej zasady
18. w przypadku opuszczenia przez ucznia więcej niż 50% lekcji z przedmiotu w semestrze/roku może być przeprowadzony egzamin klasyfikacyjny
19. sytuacje, które nie zostały omówione w powyższych punktach regulują zasady zawarte w WSO

Kryteria oceny ćwiczeń sprawdzających:

0 – 29% punktów	niedostateczny
30 - 49% punktów	dopuszczający
50 - 74% punktów	dostateczny
75 – 89% punktów	dobry
90 – 100% punktów	bardzo dobry



Ocenę celującą na semestr otrzymuje uczeń, który opanował wszystkie treści z podstawy programowej.

UCZNIOWIE POSIADAJĄCY ORZECZENIA Z PORADNI O DYSFUNKCJACH:

- w stosunku do tych uczniów nauczyciel stosuje zalecenia opisane przez poradnię
- nie oceniana jest poprawność rysunków w przypadku uczniów z dysgrafią

WARUNKI I TRYB UZYSKANIA WYŻSZEJ NIŻ PRZEWIDZIANA ROCZNEJ (SEMESTRALNEJ) OCENY KLASYFIKACYJNEJ

Ocena roczna jest wystawiona na podstawie ocen końcowych z I i II semestru. Uczeń może otrzymać ocenę wyższą niż proponowane w przypadku, gdy z ocen bieżących nie wynika ona w sposób jednoznaczny. Chęć poprawienia oceny uczeń zgłasza najpóźniej na 2 tygodnie przed ostatecznym terminem wystawienia ocen końcowych (semestralnych). Poprawa odbywa się obecności uczniów w formie pisemnej i ustnej z zakresu materiału i terminie podanym przez nauczyciela, ustalonym w każdym przypadku indywidualnie

ZDALNE NAUCZANIE:

- lekcje zdalne z informatyki odbywają się za pomocą dostępnych narzędzi (do wyboru):
 1. dziennika elektronicznego - do utrzymywania kontaktu uczniami i rodzicami,
 2. aplikacji Teams, (zarządzanie pracą uczniów) i / lub innego komunikatora do telepotkań w czasie rzeczywistym,
 3. poczta elektroniczna.
 - podczas lekcji zdalnych uczniowie korzystają z:
 1. materiałów edukacyjnych wcześniej opracowanych przez nauczyciela,
 2. sieciowych materiałów (tutoriale),
 3. instrukcji do zadań (tzw. instrukcja „krok po kroku”);
 - nauczyciel informuje uczniów o terminie oddania prac lub napisania sprawdzianu/ kartkówki, itp. (data, godzina);
 - nauczyciel informuje uczniów, iż po wyznaczonym terminie prace oraz sprawdziany/ kartkówki nie będą oceniane. W przypadku choroby ucznia termin będzie przesunięty;
 - termin oddania prac - zgodnie z WSO;
 - kryteria oceniania prac - zgodnie z wymaganiami edukacyjnymi dla poszczególnych przedmiotów;
 - nauczyciel ma obowiązek przekazać uczniowi informację zwrotną (zgodnie z WSO), aby uczeń pracując samodzielnie miał możliwość poprawy oceny;
 - uczeń ma obowiązek opanować materiał przerabiany w czasie jego absencji
 - w trybie przywrócenia nauki w szkole, nauczyciel ma prawo do weryfikacji wiedzy i umiejętności ucznia w formie pisemnej lub ustnej z zakresu materiału edukacyjnego zrealizowanego zdalnie.
- Odpowiedzi ustne:
- uczeń oceniany jest podczas rozmowy on-line w czasie rzeczywistym (lekcja on-line zgodnie z planem lekcji);

W przypadku, gdy uczeń nie ma dostępu do Internetu:

Pakiety edukacyjne będą przygotowywane przez nauczyciela. Pakiety będą pozostawione na Portierni szkoły do odbioru. Uczeń po wykonaniu zadań w przeciągu 2 tygodni dostarcza je do szkoły. Prace są oceniane przez nauczyciela.